

Campagne de recrutement 2021 – BIATSS
OUVERT UNIQUEMENT AUX CONTRACTUELS

Mode de recrutement

Contrat à durée déterminée (CDD) – fin de contrat : 31 décembre 2022

Fiche de poste

Par décret n° 2014-851 du 30 juillet 2014, l'Université de Guyane, précédemment pôle universitaire de l'Université des Antilles et de la Guyane, devient établissement public scientifique, culturel et professionnel (EPSCP). Elle a accédé aux responsabilités et compétences élargies au 1^{er} janvier 2015.

L'Université de Guyane est composée de l'IUT, de l'INSPE, de départements de formations et de recherche, de laboratoires et de services. C'est un établissement pluridisciplinaire dont le siège est situé à Cayenne, sur le campus de Troubiran. Avec un effectif de 141 enseignants chercheurs et enseignants et de 150 emplois de BIATSS, elle compte environ 4500 étudiants répartis sur les sites de Cayenne, Kourou et Saint-Laurent du Maroni.

Fonctions : INGÉNIEUR-PÉDAGOGIQUE TICE CHARGÉ-DE MISSION COORDONNATEUR DU MENTORAT DES PRIMO-ENTRANTS

Branche d'activités professionnelles : F – Culture, communication, production et diffusion des savoirs
Métier ou emploi-type : Ingénieur pour l'enseignement numérique (F2D57)

FICHE DESCRIPTIVE DU POSTE

Catégorie : A
Corps : INGÉNIEUR D'ÉTUDES (IGE)

AFFECTATION

Administrative : Université de Guyane – STICE (Service des Technologies de l'Information et de la Communication pour l'Enseignement)
Géographique : Cayenne – Campus Troubiran

MISSIONS

L'ingénieur pédagogique assure ses missions sous l'autorité du Directeur du STICE, dans le cadre du déploiement de « service numérique » et du développement d'une offre de formation hybride à distance au sein de l'Université de Guyane. Il assure également les missions de coordination du dispositif de mentorat des primo-entrants.

Missions principales :

Ingénierie pédagogique

- Développer, soutenir et valoriser la pédagogie numérique dans les formations de l'université
- Gérer et suivre les projets pédagogiques de transformation numérique
- Accompagner le développement de l'offre de formation à distance par la production de ressources numériques

Coordination du dispositif de mentorat des primo-entrants

- Mettre en œuvre et garantir le bon fonctionnement global des actions d'accompagnement des primo-entrants, en lien avec la politique générale de l'établissement.

Activités principales :

Au titre de la politique numérique :

- Coordonner et développer les projets d'innovation pédagogiques en s'appuyant sur le numérique
- Accompagner et conseiller les équipes pédagogiques dans leurs pratiques numériques
- Former les enseignants à produire des ressources pédagogiques et à les diffuser dans le cadre du développement de l'offre de formation à distance pour le Campus Numérique de Guyane
- Créer et produire des ressources pédagogiques multimédias et des didacticiels
- Contribuer aux dossiers de candidatures des divers appels à projets liés au « numérique »

Au titre des missions du STICE :

- Administrer les outils pédagogiques (plate-forme Moodle, e-portfolios, etc.)
- Effectuer une veille informationnelle et technologique dans le domaine des technologies éducatives
- Organiser et animer des ateliers pédagogiques et de rencontres thématiques TICE à destination des enseignants

Communiquer autour des activités du service STICE

Coordination du dispositif de mentorat des primo-entrants

- Recruter et former les mentors étudiants
- Coordonner et superviser l'activité des mentors étudiants
- Analyser les besoins et problématiques des étudiants néo-entrants
- Adapter un dispositif de formation des étudiants primo-entrants selon les évolutions pédagogiques, sociales, économiques et techniques
- Effectuer le suivi des indicateurs de performance d'accompagnement du projet
- Assurer l'évaluation de l'impact du dispositif (enquête auprès des mentors et des étudiants)

Conditions particulières d'exercice :

- 37h30 hebdomadaires, horaires variables et pics d'activités en fonction des obligations du service et à la demande du supérieur hiérarchique

Encadrement : NON

Conduite de projet : OUI

COMPÉTENCES

Savoirs généraux :

- Bonne connaissance du contexte universitaire
- Connaissances générales des LMS (Moodle)

Savoir-faire opérationnels :

Au titre de la politique numérique :

- Monter et suivre des projets
- Élaborer des tableaux de bord pour le suivi d'indicateurs liés au développement du numérique
- Élaborer des dossiers de demande de financement (fonds européens, appels à projets divers)

Au titre des missions du STICE :

- Identifier des besoins de formation
- Scénariser des contenus
- Concevoir des dispositifs de formation
- Mettre en place des démarches et des outils d'évaluation de l'usage des TICE
- Avoir des capacités d'adaptation aux innovations technologiques

Coordination du dispositif de mentorat des primo-entrants

- Faire preuve d'initiative, de réactivité et d'ouverture d'esprit.
- Animer une équipe
- Maîtriser les outils bureautiques
- Empathie
- Communiquer et parler en public

Savoir-être :

- Sens de l'organisation
- Aisance relationnelle
- Autonomie / Confiance en soi
- Capacité d'adaptation et rigueur

FORMATIONS – DIPLÔMES

Diplôme : Bac+5 souhaité, bac+3 minimum

Domaine de formation souhaitée : Conception e-learning, multimédia, FOAD, sciences de l'éducation, informatique

Expériences : Une expérience dans l'ingénierie pédagogique et/ou la gestion de projet, la relation client et le management serait appréciée.

Contact :

Monsieur Olivier HOMAND

Vice-Président en charge du Numérique

Tél. : 05 94 27 27 61

olivier.homand@univ-guyane.fr

Envoyer lettre de motivation, CV, diplôme le plus élevé exclusivement par mail à :

Monsieur le Président de l'Université de Guyane

A l'attention de Madame Valérie ROBINEL

Directrice des Ressources Humaines et des Moyens

recrutement@univ-guyane.fr

Date limite d'envoi des candidatures : 11/02/2021