

Recrutement d'un.e lecteur/lectrice  
en langue vivante étrangère

**Profil du poste : Lecteur/Lectrice en langue anglaise**

**Année universitaire 2023-2024**

Etablissement : **Université de la Guyane**

Service commun : **Centre de Ressources en Langues (CRL)**

Lieu d'exercice des fonctions : **CRL, Université de la Guyane**

Quotité du support : **100%**

Rémunération par référence à l'indice brut 397 (indice majoré 361), soit une **rémunération** de 1750,85 euros brut par mois.

Niveau d'étude attendu : **Master 1 validé**

**Campagne :**

Date d'ouverture : **04 mai 2023**

Date de fermeture : **16 juin 2023**

**Le Centre de Ressources en Langues**

Le Centre de Ressources en Langues de l'Université de Guyane est un service commun destiné à tous les étudiants de l'université, il a également pour objectif, à terme, de s'ouvrir au public extérieur. Pour les enseignants de l'université, il est un centre de ressource pour les langues enseignées aux non-spécialistes et il met en place des formations pour le personnel qui le souhaite. Il accompagne toutes les composantes dans le domaine LANDSAD (Langues pour Non Spécialistes). Pour les étudiants, il offre des ressources en distanciel et en présentiel afin qu'ils puissent renforcer leur maîtrise d'une LVE et ce, selon les critères du CECRL. Le CRL participe également très activement aux démarches de certifications en langues vivantes.

**La fonction du lecteur / de la lectrice**

Le/La lecteur/trice recruté(e) pourra assurer des cours de pratique orale dans les filières Langues, à l'INSPE. Il pourra intervenir dans l'enseignement LANSAD dans les autres composantes ainsi qu'un suivi des étudiants de l'Université de Guyane lors de leur utilisation du Centre de Ressources en Langues. Une bonne connaissance du numérique est demandée ainsi qu'une bonne connaissance du CECRL. Il/ Elle participera aux groupes de travail portant sur l'harmonisation de la politique des langues.

Le/La lecteur/trice participera activement à la mise en place des différents dispositifs proposés par le CRL, plus particulièrement à la mise en place des ateliers de conversations.

Il/elle participera également au suivi des étudiants en licence flexible.

Les obligations d'enseignement comprennent la préparation des cours, un suivi rigoureux des présences, la préparation et la correction des contrôles de connaissance, la participation aux réunions pédagogiques.

**Les compétences attendues :**

- un esprit d'équipe et très bonne capacité à communiquer.
- du dynamisme, de la curiosité et une prise d'initiative.
- une certaine autonomie dans la préparation des cours.
- connaissance du numérique.

**Conditions :**

- La langue étrangère au titre de laquelle les candidats se présentent doit être leur langue maternelle ou une autre langue qu'ils pratiquent à l'égal de leur langue maternelle.
- Les candidats aux fonctions de lecteur/lectrice de langue étrangère doivent justifier d'un titre ou diplôme étranger d'un niveau équivalent à celui de la maîtrise ou d'une maîtrise/ Master1.

**Dossier :** Les dossiers de candidatures devront être envoyés par mail sous format PDF :

Monsieur le Président de l'Université de Guyane  
Direction des Ressources Humaines et des Moyens  
[president@univ-guyane.fr](mailto:president@univ-guyane.fr) et [recrutement@univ-guyane.fr](mailto:recrutement@univ-guyane.fr)

Ils intégreront les pièces suivantes :

- Curriculum Vitae détaillé
- Photocopie de votre pièce d'identité
- Lettre de motivation
- Justificatif de Diplôme : copie attestation de réussite d'une année d'études accomplie après l'obtention d'un titre ou d'un diplôme français ou étranger d'un niveau équivalent à celui du diplôme national de licence OU attestation d'équivalence de diplôme établie par le président de la CES

**Contact :**

**Flavie Rident (Directrice du CRL à l'université de Guyane)**

[flavie.rident@univ-guyane.fr](mailto:flavie.rident@univ-guyane.fr)